



La gestion horaire

Publics

Responsable du service du personnel, directeur des ressources humaines.

Objectifs

Permettre d'évaluer les moyens humains et matériels permettant de mettre en place une gestion des horaires adaptée à l'entreprise et conforme à la législation.

Durée

Une journée

Outils pédagogiques

Rétroprojecteurs - Matériels de lecture et de traitement de l'information (lecteurs et logiciels).

Descriptif

Les objectifs de l'entreprise. Les conditions de travail : variabilité, contrôle, liaison avec la paie. La législation. Les types de matériels. Cas pratiques. Analyse des coûts. Mise en oeuvre.